

क्र. सं.

आवेदन पत्र के साथ फार्म शुल्क की रसीद संलग्न करें।

# श्री खाण्डल शैक्षणिक संस्थान एवं छात्रावास

(श्री खाण्डल विप्र सेवा संस्थान ट्रस्ट द्वारा संचालित)

फोन : 0141-2701154, 2702705

## छात्रावास हेतु आवेदन-पत्र

सेवामें,  
निदेशक,  
श्री खाण्डल शैक्षणिक संस्थान एवं छात्रावास  
जे-3ए, झालाना संस्थानिक क्षेत्र, जयपुर-302004

छात्र/छात्रा  
की नवीनतम  
पासपोर्ट साइज  
फोटो

महोदय,

मैं छात्रावास में प्रवेश हेतु आवेदन करना चाहता/चाहती हूँ। मेरे प्रवेश सम्बन्धी विवरण इस प्रकार है :-

1. आवेदक का नाम .....
2. आवेदक के पिता/पति का नाम .....
3. 1. पितृ गौत्र ..... 2. मातृ गौत्र .....
4. आवेदक की जन्म तिथि व स्थान .....
5. आवेदक का स्थायी पता मय पिन कोड एवं टेलिफोन नं. एस.टी.डी. कोड सहित .....
- .....
6. माता-पिता द्वारा मनोनीत 2 स्थानीय संरक्षकों के नाम और पता (दूरभाष/मोबाइल नम्बर सहित)-
  1. ....
  2. ....
7. क्या आवेदक के विरुद्ध कभी कोई अनुशासनात्मक कार्यवाही की गई है? (हाँ/नहीं। हाँ तो कब और क्यों)  
.....
8. क्या आवेदक के विरुद्ध कभी कोई पुलिस केस पंजीकृत हुआ है? यदि हाँ तो पूर्ण विवरण दीजिए कि कौनसी धारा एवं कब आरोपित थे .....
9. आवेदक का गृह जिला .....
10. कक्षा/कोर्स/प्रतियोगी परीक्षा जिसमें प्रवेश चाहता/चाहती है या प्रवेश लिया है .....
11. विश्व विद्यालय विभाग/कॉलेज/संस्था का नाम जहाँ प्रवेश मिला है .....
12. कोई अन्य विशेष योग्यता/विवरण जो हो .....

13. पूर्व में उत्तीर्ण की गई परीक्षाओं का विवरण (प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रतियाँ संलग्न करें)

| क्र.सं. | परीक्षा | वर्ष | स्कूल/कॉलेज/वि.वि. | पूर्णक | प्राप्तांक | प्रतिशत श्रेणी |
|---------|---------|------|--------------------|--------|------------|----------------|
|         |         |      |                    |        |            |                |
|         |         |      |                    |        |            |                |
|         |         |      |                    |        |            |                |

14. क्या आप पहले भी इस छात्रावास में रह चुके हैं, यदि हाँ तो पूर्व का विवरण एवं समयावधि –

- प्रवेश दिनांक .....
  - अवधि .....

15. क्या आप अभी कोई अंशकालिक, पूर्णकालिक नौकरी व व्यवसाय कर रहे हैं? पूर्ण विवरण दीजिए .....

.....

## 17. आवेदक द्वारा घोषणा :

मैं प्रबंध समिति द्वारा छात्रावास की व्यवस्था हेतु बनाये गये नियमों का पालन करूँगा/करूँगी। मैं यहाँ पर रहते हुए कोई ऐसा कार्य नहीं करूँगा/करूँगी, जिससे छात्रावास एवं संस्थान के अनुशासन, वातावरण व व्यवस्था पर प्रतिकूल प्रभाव पड़ता हो। मैं मेरी परीक्षा के तुरन्त बाद आवास खाली कर दूँगा/दूँगी। मैं यह प्रमाणित करता हूँ कि जो सूचना मैंने आवेदन पत्र में उपलब्ध कराई है वह सही है व तथ्यात्मक है। मैंने छात्रावास नियमावली के नियमों को पूर्ण रूपेण पढ़ लिया है एवं पूर्णतया पालन करूँगा।

दिनांक

स्थान

## आवेदक के हस्ताक्षर मय नाम

आवश्यक रूप से संलग्न किये जाने वाले प्रमाण पत्रों की सूची -

1. जन्म तिथि प्रमाण पत्र
  2. मूल निवास एवं स्थायी पता का प्रमाण
  3. अंतिम उत्तीर्ण परीक्षा की अंक तालिका
  4. कॉलेज/शिक्षण संस्थान जहां प्रवेश लिया है, उसकी प्रवेश शुल्क रसीद
  5. स्थानीय संरक्षक का फोटो सहित पता एवं हस्ताक्षर प्रमाण स्वरूप

नोट : अपूर्ण प्रवेश आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जावेगा। सूचना कोष्ठक में सम्पूर्ण सूचना समाहित नहीं होने पर कृपया अलग से पृष्ठ संलग्न करें।

# श्री खाण्डल शैक्षणिक संस्थान एवं छात्रावास

जे-3ए, झालाना संस्थानिक क्षेत्र, जयपुर-302004, फोन : 0141-2701154, 2702705

## प्रतिज्ञा पत्र/वचन पत्र

मैं.....पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री .....

आयु..... निवासी ..... कक्षा ..... शपथ लेता/लेती हूँ कि :-

1. यह कि मैंने जयपुर में अध्ययन हेतु ..... महाविद्यालय में कक्षा .....  
में प्रवेश ले लिया है अथवा लेना चाहता/चाहती हूँ। फलतः छात्रावास में प्रवेश लेना है।
2. यह है कि प्रतियोगी परीक्षा ..... में सम्मिलित होने के लिए/तैयारी हेतु छात्रावास में प्रवेश चाहता/चाहती हूँ।
3. यह है कि आवेदन पत्र में मैंने वर्णित सभी तथ्य सही है एवं तथ्यों को छुपाया नहीं गया है।
4. यह है कि छात्रावास में निर्धारित सभी नियमों व प्रक्रियाओं को पूर्ण रूपेण पढ़ लिया है एवं मेरे द्वारा की गई घोषणा का अक्षरशः पालन करूँगा/करूँगी छात्रावास के नियमों प्रक्रियाओं का पालन नहीं करने पर अथवा अनुशासनहीनता करने पर प्रबंध समिति को मेरे विरुद्ध कार्यवाही करने/दण्डित करने/निष्काषित करने का पूर्ण अधिकार होगा एवं नियमों का पालन नहीं करने के कारण कोई हानि या दुर्घटना होती है तो मैं स्वयं जिम्मेदार होऊँगा/होऊँगी।
5. यह है कि सेवा संस्थान ट्रस्ट द्वारा छात्रों के हित के लिये जो भी कार्यक्रम प्रारम्भ किये जाएंगे उनमें निश्चित समय पर मैं सक्रिय रूप से सम्मिलित होऊँगा/होऊँगी।
6. यह है कि अनुपालना हेतु शपथ पत्र में मैंने एवं मेरे 2 संरक्षकों एवं पिता ने सत्यापन स्वरूप हस्ताक्षर किये हैं जो पूर्णतया सहमति प्रकट करते हुए किए गए हैं।
7. यह कि मैं छात्रावास में देय शुल्क का भुगतान नियमित रूप से करूँगा/करूँगी।
8. यह कि मैं अपने कमरे में निदेशक/वार्डन की अनुमति के बिना किसी को नहीं ठहराऊँगा/ठहराऊँगी।
9. यह कि मैं अपने कमरे में प्रतिबन्धित वस्तु/शस्त्र एवं ज्वलनशील वस्तु (गैस सिलेन्डर आदि) नहीं रखूँगा/रखूँगी।
10. यह कि मैं छात्रावास के अन्दर व बाहर अनुशासनहीनता/असामाजिक गतिविधियों में भाग नहीं लूँगा/लूँगी।
11. यह कि मैं छात्रावास के अन्दर किसी प्रकार की मादक वस्तुओं का प्रयोग नहीं करूँगा/करूँगी।
12. यह कि मैं छात्रावास समिति/निदेशक व वार्डन के सभी निर्देशों का पालन करूँगा/करूँगी।
13. यह कि पूर्ण शिक्षा सत्र के लिए मेरे द्वारा नियमानुसार प्रवेश के समय शुल्क अदा किया जावेगा जो लौटाने योग्य नहीं होगा।
14. यह कि मेरे द्वारा प्रतिभूति राशि भी जमा की जावेगी जो छात्रावासको मेरे द्वारा यदि कोई हानि पहुँचाई गई अथवा किसी प्रकार का मुझ पर जुर्माना किया गया तो उसको काटकर छात्रावास छोड़ते समय लौटाने योग्य होगी।
15. मैं छात्रावास की सम्पत्ति को किसी भी प्रकार से हानि नहीं पहुँचाऊँगा/पहुँचाऊँगी एवं छात्रावास के बाहर ऐसा कोई दुष्कृत्य नहीं करूँगा/करूँगी जिससे समाज व छात्रावास की प्रतिष्ठा को आघात पहुँचे।
16. यदि मैं फेल हो जाता/जाती हूँ अथवा कोई भी पेपर नहीं देता/देती हूँ या निर्धारित न्यूनतम अंक नहीं होने पर पुनः प्रवेश का मुझे अधिकार नहीं होगा चाहे मुझे विश्वविद्यालय/महाविद्यालय ने तदर्थ अगली कक्षा में प्रवेश दे दिया हो।

1. ....

1. .... 2. .... ....

हस्ताक्षर अभिभावक

हस्ताक्षर संरक्षक

हस्ताक्षर छात्र/छात्रा

नोट : वचन पत्र पर 2 स्थानीय संरक्षकों एवं पिता के हस्ताक्षरों के बिना प्रवेश प्रार्थना पत्र कार्यालय में नहीं लिया जायेगा।

## पिता/संरक्षक का प्रमाण पत्र

मैं अपने पुत्र/पुत्री/पत्नी/संरक्षित श्री/कु. /श्रीमती..... जब तक कि वह छात्रावास का छात्र/छात्रा है, अच्छे, अनुशासित व्यवहार का उत्तरदायित्व लेता/लेती हूँ तथा मैं उसके छात्रावास में किसी प्रकार का देय भुगतान को चुकाने का उत्तरदायित्व लेता/लेती हूँ। मैं यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि मेरा पुत्र/पुत्री/पत्नी/संरक्षित के विषय में जो विवरण इस फार्म में दिए गए हैं, वह सही हैं। यदि प्रार्थना पत्र में कोई भी सूचना/तथ्य गलत पाये जावें जो मैं यह भलीभाँति समझता हूँ कि मेरे पुत्र/पुत्री/पत्नी/संरक्षित का प्रवेश रद्द हो जावेगा।  
मैं श्री/श्रीमती/कु. (1) ..... (2) ..... को अपने पुत्र/पुत्री/पत्नी के 2 स्थानीय संरक्षक मनोनीत करता हूँ। वह मेरे पुत्र/पुत्री/पत्नी के छात्रावास में रहने के दौरान उसके आचरण के लिए उत्तरदायी होंगे। मेरे द्वारा मनोनीत 2 स्थानीय संरक्षकों का पता निम्न प्रकार है।

स्थानीय संरक्षक  
का फोटो

स्थानीय संरक्षक  
का फोटो

पता मय हस्ताक्षर.....  
.....

पता मय हस्ताक्षर.....  
.....

आवासाधिकारी की उपस्थिति में

(पिता/संरक्षक के हस्ताक्षर)

## जाँच रिपोर्ट

आवेदन पत्र की जाँच की गई। आवेदक की योग्यता के आधार पर उसका नाम योग्यता सूची में क्र.सं. .... पर आता है। वह छात्रावास में प्रवेश हेतु योग्य/अयोग्य पाया गया। आवेदक का कमरा संख्या ..... आवंटित की जाती है।

निदेशक

जाँच अधिकारी